

INSTRUCTIVO:

REGLAMENTO DE LLAMADO A INSCRIPCIÓN PARA CUBRIR CARGOS DE DOCENTES INTERINOS Y DOCENTES SUPLENTE DE LA FACULTAD DE TURISMO

(Modalidad virtual excepcional por Covid 19 Resolución CDFT N°063/20)

- 1) El aspirante a cubrir el cargo deberá enviar **vía email en formato pdf** a la dirección **departamento.docente@fatu.uncoma.edu.ar** la documentación requerida para el cargo a concursar y que consta de:
 - a) Formulario de Inscripción, completo
 - b) Fotocopia de DNI
 - c) Curriculum CVar o SIGEVA o un CV con documentación probatoria, de antecedentes en papel o en formato digital preferentemente PDF
 - d) **Los aspirantes a cubrir categorías de Profesor Adjunto, deberán presentar una propuesta de trabajo docente** que consistirá en un Programa, bibliografía y plan de actividades para alguna de las asignaturas del área y orientación del llamado a inscripción. (Los programas de las asignaturas serán publicados en la página web de la Facultad)
- 2) Deberá **respetar** la fecha publicada para tal fin, no se recibirá documentación fuera de término.
- 3) Finalizado el período de impugnación de inscriptos y jurados, se determinará el día y horario para el sorteo de temas.
- 4) Se notificará a cada postulante, a las cuentas de mail declarados en la planilla de inscripción, la fecha y hora del sorteo de temas.
- 5) Una vez definido por el jurado la fecha y horario en que se realizará la entrevista y exposición del tema, cada postulante será notificado a las cuentas de mail declarados en la planilla de inscripción del link de acceso a la sala de videoconferencia **en Google Meet**.

Sustanciación del Concurso:

1. El concurso comienza con la apertura en el horario fijado de la videoconferencia **en Google Meet** por parte del tribunal evaluador para el examen conjunto de antecedentes, entrevistas y exposición del tema.
2. Cada aspirante, en el horario informado, se unirá a la videoconferencia usando el link de acceso para la entrevista y habilitará con este fin su cámara y micrófono.
3. Al ingreso a la sala, el anfitrión solicitará la acreditación de identidad a cada aspirante con la presentación frente a la cámara de su Documento de Identidad.
4. Una vez identificado/a el/la aspirante a cubrir el cargo, el jurado procederá a realizar la entrevista, finalizada la misma se procederá a la exposición del tema.
5. La exposición del tema tendrá una duración entre 25 a 35 minutos de duración y el concursante podrá utilizar la opción de compartir su pantalla (archivo de word o power point) para desarrollarlo.
6. Una vez finalizada la exposición, el/la aspirante deberá retirarse de la videoconferencia.
7. El resultado del concurso será comunicado por email a cada aspirante una vez que el tribunal evaluador eleve el correspondiente dictamen del concurso al Departamento Docente.